

ÉCOLE PRIMAIRE  
31 rue de l'École  
67210 BERNARDSWILLER  
03 88 95 42 93  
MAIL : ce.0671435w@ac-strasbourg.fr

**Procès-verbal de réunion du conseil école n°3 : 2024/2025**

Le conseil s'est réuni le mardi 10 juin 2025 à 19h

Secrétaire de séance : Mme GUTH Joanna

Membres présents :

Nom	Qualité
Membres de droit	Mme Hubsch Mmes Gros, Orsat, Haushalter, Paulus Mr Sossler Directrice Enseignantes Adjoint au Maire
Membres élus	BIEBER Karine, MERZ Lionel, GUTH Joanna, BAUER Julie, OPPENHAUSER Alison, KOCHER Christel, DE BROSSES Sarah Elu(e)s représentant(e)s des parents d'élèves Elu(e)s représentant(e)s suppléant(e)s des parents d'élèves
Membres invités	Mme Demir ATSEM

Membres absents ou excusés :

Nom	Qualité
Membres de droit	Mme Gasser M. Motz Mme Hirtz Mme Meyer M. Stephanus M. Muller Inspectrice de l'Éducation Nationale, chargée de la circonscription d'Obernai Maire de la commune de Bernardswiller Adjointe au Maire, chargée de l'enfance Enseignante Enseignant remplaçant titulaire rattaché à l'école Enseignant remplaçant
Membres élus	M. Guth Cédric Mme Pfister Claire Elu(e)s représentant(e)s et/ou suppléant(e)s des parents d'élèves
Membres invités	Mme Jacob Mme Voegel Mme Rapp AESH ATSEM Responsable périscolaire

**1/ Désignation du secrétaire de séance.**

Mme GUTH Joanna se propose.

**2/ Approbation du procès-verbal du conseil d'école n°2 année scolaire 2024/25.**

Le PV est approuvé à l'unanimité.

### 3/ Projet d'école / projets pédagogiques

#### Projets communs :

\* École et cinéma 3 films en élémentaire

\* photos de classe : 2 juin par Mme NIEDERMAYER.

\* Course aux nombres. Première épreuve en mars. La suivante en juin.

La course aux nombres consiste en plusieurs petites épreuves de mathématiques sur 9min, les livrets des épreuves sont remis aux enfants

\* Concours de dessin sur le thème « Quels appareils numériques t'entourent ? », remise des prix pour 3 gagnants par classe le mardi 17 juin dans l'après-midi. Tous les enfants auront droit à une récompense.

Les Incorruptibles : les enfants ont lu cinq livres puis ont voté pour leur préféré.

Concours d'illustration en lien avec les Incorruptibles : les enfants ont fait des dessins en lien avec le thème d'un des livres. Trois enfants de l'école ont fini lauréats de ce concours. Leurs dessins sont visibles sur le site des Incorruptibles

Maternelle :

Sortie ferme du 10 juin : les enseignantes font un retour positif sur cette sortie, qui a été appréciée par tous.

Les élèves de GS/CP ont accueilli leurs correspondants de Barr le 3 juin. Ils ont partagé un goûter fait main par les élèves de GS/CP.

Sortie équitation à Equivallée à Albé les 19, 20 et 22 mai avec la classe de CP/CE1. Cette sortie a été appréciée des enfants.

GS/CP :

Piscine du 23/06 au 4/07

Les Incorruptibles : les enfants ont lu cinq livres puis ont voté pour leur préféré.

Concours d'illustration en lien avec Les Incorruptibles : les enfants ont fait des dessins en lien avec le thème d'un des livres. Trois enfants de l'école ont fini lauréats de ce concours. Leurs dessins sont visibles sur le site Les Incorruptibles.

CP/CE1 :

Sortie équitation à Equivallée avec la classe de GS/CP les 19, 20 et 22 mai.

Piscine du 23/06 au 4/07 (sous couvert de la présence d'un remplaçant sur toute la durée des sessions)

CE2/CM1 :

Marathon de l'orthographe : épreuve sur le même principe que la course aux nombres.

Cycle de judo les jeudis matin du 22 avril au 26 juin

Visite de la station d'épuration de Rosheim en lien avec l'étude sur l'eau.

CM1/CM2 :

Séance d'informatique au collège

Cycle de judo les mardis matin du 22 avril au 26 juin

Visite de la station d'épuration de Rosheim en lien avec l'étude sur l'eau

Les élèves des classes de CE2/CM1 et CM1/CM2 sont conviés à la fête du club de judo le samedi 28 juin au Dojo pour la remise de leur diplôme afin de clôturer leur initiation.

### 4/ Fête de l'école 2024/25

Le thème de la fête de cette année est l'eau

#### Organisation :

- 16h fin des cours

- 16h à 17h : visite de l'école pour les nouveaux élèves

- 17h30 : rendez-vous à la salle pour que les enfants puissent se préparer

- vers 18h : début du spectacle.

- 18h30 : fin du spectacle.,

- 18h45 : partie restauration.

La directrice remercie les parents pour l'organisation de la fête de l'école.

## 5/ OCCE

Vote du tarif 2025/26 :

1 enfant 15€, 2 enfants 25€ et 3 enfants 33€.

Les tarifs sont votés à l'unanimité par le conseil.

Les comptes de l'OCCE comptent environ 12660€ mais des frais sont encore en cours notamment la sortie à Equivalée et les différents trajets en bus. L'OCCE a pris en charge 5€ par enfant pour la sortie à la ferme.

Le montant à la fin de l'année est estimé à environ 9000€

Durant l'année scolaire, l'OCCE a pris en charge le spectacle « Les P'tits Bidous » du 9 janvier, le bus pour la visite de la station d'épuration, les plantations pour le jardin, les fournitures pour les bricolages de Noël, de Pâques, de la fête des mères, des pères etc...

## 6/ Rentrée 2025

Les effectifs prévisionnels de l'année prochaine sont les suivants :

Prévisions par niveau 2025-2026

CYCLE I	45	CYCLE II	42	CYCLE III	28
PS	14	CP	16	CM1	16
MS	20	CE1	16	CM2	12
GS	11	CE2	10		

TOTAL : 115 élèves

Le nombre d'élèves reste relativement stable d'une année sur l'autre.

Départs : 8 élèves et 15 CM2 Arrivés 14 P.S. et 11 autres

La composition des classes est en cours de discussion mais une classe triple niveau est une piste envisagée afin d'équilibrer au mieux le nombre d'élèves par classes. Les listes seront affichées début juillet mais pourront être modifiées jusqu'à fin août en fonction des inscriptions de dernières minutes.

Les listes de matériel seront données aux élèves en version papier à la fin de l'année.

### Équipe éducative

Elle se compose pour la maternelle de Mme ORSAT et Mme HAUSHALTER, devenue titulaire de son poste, et pour l'élémentaire de Mme MEYER, Mme GROS, Mme HUBSCH et Mme PAULUS, dont la présence reste à confirmer.

### Communication :

Les élèves ont à disposition un cahier de liaison où parents et enseignants doivent communiquer, il est à consulter régulièrement.

La directrice répond aux questions des parents par mails et transmet les mails destinés aux autres enseignantes de façon régulière, mais dans la limite de ses disponibilités liées à la charge supplémentaire de sa classe.

Si vous souhaitez rencontrer la directrice et les enseignantes, il faut prendre rendez-vous, nous ne pouvons pas nous rendre disponible à l'entrée ou à la sortie des classes. Les demandes de rendez-vous peuvent se faire via le cahier de liaison ou par mail, à envoyer à la directrice qui le transmettra à l'enseignante concernée. En aucun cas, il ne faut utiliser l'adresse mail créée par l'enseignante de chaque classe, qui est un moyen de communication de l'enseignante aux parents pour les informations urgentes.

Le carnet de liaison sera à nouveau le moyen de communication entre les parents et les enseignants dès la rentrée scolaire de septembre 2025. Mais, une réflexion est en cours pour l'adoption d'un autre mode de communication pour la rentrée de septembre 2026.

## 7/Travaux et équipements.

Une liste de travaux sera transmise à la mairie pour les travaux d'été.

Nous remercions la Mairie pour l'aide apportée au jardin par le biais des employés de la commune, pour la subvention des séjours, pour toutes les demandes ponctuelles.

Mr SOSSLER a fait un retour sur les différents travaux qui ont été fait, seront effectués ou pour lesquels des devis sont en cours :

- Remise en place des bacs à fleurs dans la cour
- Placo à refaire dans les WC
- Mise en place de rideaux occultants dans les classes où il n'y en avait pas
- Infiltrations au niveau du toit de l'école maternelle, devis s'élevant à 100 000€, une étude doit être faite pour peut-être bénéficier d'aides de l'Etat pour financer ces travaux.

## 8/ Points parents

- Incivilités au niveau de l'école le weekend : proposition de fermer le portail aux horaires de fermeture de l'école

Mr SOSSLER en avait déjà discuté avec la gendarmerie, il en est ressorti qu'il faudrait grillager toute l'enceinte de l'école.

Il nous fait part que récemment le panneau de stationnement handicapé, ainsi qu'une vitre de l'ancienne école maternelle ont été dégradés. La Brigade Verte a été avertie et fera des rappels à l'ordre.

Il nous a également fait part qu'au niveau de la nouvelle aire de jeux, une demande de vidéosurveillance a été validée.

- Communication entre PE et enseignants/directrice

Les parents d'élèves sont satisfaits de la communication avec le corps enseignant. Quelques mails sont restés sans réponses, la directrice insiste sur le fait qu'il ne faut pas hésiter à la relancer si nous n'avons pas de retour.

- Photo de classe pour l'année 2025/2026

La proposition de la faire avant les vacances scolaires d'octobre est validée. Pour cette année, ce n'était pas possible du fait de l'absence de deux enseignantes.

- Elections parents d'élèves 2025/2026

Il a été proposé d'organiser une rencontre entre la directrice et les parents souhaitant se présenter en tant que délégués de parents d'élèves dans le but d'éviter les quiproquos de début d'année concernant les deux listes. Plusieurs délégués de parents d'élèves ont émis le souhait de s'engager pleinement au sein de l'association de parents d'élèves.

- Point APC

La directrice va transmettre la liste des enfants prévus lors des sessions d'APC à Mme RAPP, afin qu'elle soit informée au cas où les parents ne lui auraient pas transmis l'information.

- Temps de récréation

Il nous a été remonté que des enfants n'ont pas eu de temps de récréation car ils devaient terminer un exercice. La directrice nous a assuré que le corps enseignant n'a pas l'autorisation de supprimer l'intégralité du temps de récréation. Cependant, il peut arriver que les enseignantes en prennent une petite partie pour qu'un enfant puisse finir un exercice.

- Point association : avenir de l'APEB

Il a été rapporté que l'association serait dissoute. Les parents d'élèves, représentants de l'APEB, ont infirmé cela. L'APEB perdurera ses actions l'année prochaine, avec des modifications au sein de la direction, afin de continuer à œuvrer dans l'intérêt des enfants.

**9/ Date conseil n°1 année 2025/26**

La date sera définie de façon nationale à la rentrée.

Le conseil est clôturé à 20h30.

La Directrice : A. Hubsch

Le secrétaire de séance : J. GUTH